



SCHEDA PRENOTAZIONE AUDITORIUM VILLA SOTTANIS

Io Sottoscritto _____
Rappresentante dell'Ente / Associazione _____
Con sede in _____ via/piazza _____ n° _____
CF _____ P.IVA _____ Telefono _____
e-mail _____

CHIEDE

Sotto la propria responsabilità di usufruire dell'auditorium di Villa Sottanis

I_ Giorn_ _____ dalle ore _____ alle ore _____

Per l'evento: _____

Responsabile riferimento evento Sig./ra: _____

Telefono: _____ e-mail: _____

- ☐ Evento con il patrocinio TOTALE del Comune di Casarza Ligure (Concessione Auditorium a titolo Gratuito)
- ☐ Evento con il patrocinio PARZIALE del Comune di Casarza Ligure (Tariffe ridotte del 50%)
- ☐ Evento NON PATROCINATO soggetto al pagamento della quota comunale per l'utilizzo dell'auditorium

Evento **GRATUITO** rivolto a: _____

Evento **A PAGAMENTO** destinato a: _____ Ricavato destinato a: _____

TARIFFE da versare alla Tesoreria Comunale presso Banca BPER, filiale di Casarza Ligure IBAN: IT57 A053 8731 9200 00047176420

•€95,00 iva compresa Per ogni mattina, pomeriggio o sera (o frazioni di esse), per le Associazioni ed altri soggetti sopraidentificati, PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE

•€120,00 iva compresa Per ogni mattina, pomeriggio o sera (o frazioni di esse), per le Associazioni ed altri soggetti sopraidentificati, operanti e con SEDE FUORI DAL TERRITORIO COMUNALE

•€180,00 iva compresa Per L'INTERA GIORNATA, per le Associazioni ed altri soggetti sopra identificati, PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE

•€250,00 iva compresa Per L'INTERA GIORNATA, per le Associazioni ed altri soggetti sopra identificati, operanti e con SEDE FUORI DAL TERRITORIO COMUNALE

Indicare SOLO attrezzature Auditorium richieste:

- ☐ Solo utilizzo sala senza ulteriori attrezzature
- ☐ Presenza tecnico audio/video in sala
- ☐ Impianto microfonico
- ☐ Impianto proiettore
- ☐ Tavoli/poltrone allestimento conferenza
- ☐ Area libera per spettacolo
- ☐ Ulteriori richieste/note: _____

La sottoscrizione prevede l'accettazione delle seguenti condizioni:

- a) Pagamento della quota di affitto dell'Auditorium ove previsto
 - b) Assunzione di Responsabilità per eventuali danni causati ai locali ed alle attrezzature con obbligo di rifonderli al Comune
 - c) Rispetto delle norme tecniche di sicurezza previste dalle vigenti disposizioni in materia
 - d) adesione incondizionata al regolamento
 - e) Il numero massimo di spettatori ammissibili è di 135 (centotrentacinque) persone sedute. Non è possibile sfiorare di questo numero.
- Il comune che riceve per conoscenza la presente richiesta si riserva di richiedere la presenza della P.S. o delle forze dell'Ordine in base al carattere dell'evento

CASARZA LIGURE, _____ FIRMA _____

Autorizzo il trattamento per i fini e le modalità previste dalla legge dei dati personali spontaneamente forniti presenti in questa scheda ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

CASARZA LIGURE, _____ FIRMA _____

Associazione Culturale LO STREGATTO

C.F. 90074280109 Via Nazionale 619/a Sestri Levante -GE- info.lostregatto@gmail.com

